



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»
ЯКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА
677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Водников, 1
Тел./факс: 8 (4112) 21-84-82; E-mail: Lfngavt@mail.ru
ОГРН 1025403202440; ИНН/КПП 5407121512/540701001; ОКВЭД 80.30.1

№128-исх/_____

«27» апреля 2020г.

Объявление

Якутский институт водного транспорта - филиал ФГБОУ ВО «СГУВТ» объявляет конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава на 2020-2021 учебный год:

Кафедра технических направлений подготовки:

доцент, к.н. – 0,5 ст. (гуманитарные дисциплины)

доцент, к.н. – 1,0 ст. (физическая культура)

доцент к.ф.-м.н. – 0,5 ст. (математика)

доцент к.ф.-м.н. – 1,0 ст. (математика, информатика)

доцент, к.т.н. – 1,0 ст. (водный транспорт)

доцент, к.н. – 1,0 ст. (физика, информатика)

доцент, к.т.н. – 0,5 ст. (строительство)

доцент, к.н. – 1,0 ст. (электроэнергетика и электротехника)

старший преподаватель – 1,0 ст. (экономика, менеджмент)

ассистент – 1,0 ставка (электроэнергетика и электротехника)

Место и дата проведения конкурса: город Якутск, улица Водников, дом 1, кабинет 203,
28.06.2020 г.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

1. Копию диплома о высшем образовании;
2. Копию диплома о наличии ученой степени;
3. Копию аттестата о присвоении ученого звания;

4. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов;
5. Сведения о повышении квалификации за последние три года;
6. Копию трудовой книжки;
7. Справку с места работы, подтверждающую стаж практической работы.

Последний день приема документов 28.05.2020, документы, поданные позже указанной даты, к конкурсу не допускаются.

Документы принимаются в электронном виде на адрес электронной почты ЯИВТ: Lfngavt@mail.ru и (или) по почтовой связи на адрес: город Якутск, улица Водников, дом 1, кабинет 203.

Телефон для справок: 8(4412) 21-79-63, отдел документационного обеспечения и управления кадрами.

Режим работы:

Понедельник - пятница - 9.00 - 17.00

суббота, воскресенье - выходной

Директор



Я.М.Стрек