

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**ПРИНЯТО**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ**


Ректор ФГБОУ ВО «СГУВТ»

\_\_\_\_\_ Т.И.Зайко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**


Новосибирск 2020

Настоящее положение не подлежит воспроизведению, полному или частичному, без  
письменного разрешения Ректора университета

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 2 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	2
1. Нормативные ссылки .....	3
2. Общие положения .....	3
3. Государственная экзаменационная комиссия .....	4
4. Формы государственной итоговой аттестации .....	5
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации .....	6
6. Особенности проведения итоговой (государственной итоговой аттестации) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.....	8
7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	11
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций .....	12
Приложение А Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.....	15
Приложение Б Отчет председателя государственной экзаменационной комиссии.....	17
Приложение В Заявление на прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий .....	19

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 3 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

## 1. Нормативные ссылки


При разработке положения использованы следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №27 ФЗ (ред. от 02.06.2016);
2. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 №74).
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968».

## 2. Общие положения

2.1. Положение о проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного транспорта» разработано на основании Приказа Министерства образования Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.2. Положение о проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее – Положение) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалах Университета и НКРУ им. С.И.Дежнева (далее – подразделения Университета), государственной итоговой аттестации студентов (курсантов) (далее - студенты, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 4 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

2.3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется подразделениями Университета.

2.4. Подразделения Университета используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

2.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.6. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

### **3. Государственная экзаменационная комиссия**

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются подразделениями Университета по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в подразделениях Университета.


Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников подразделений Университета, и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Университета.

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря), федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению подразделений Университета.

Председателем государственной экзаменационной комиссии подразделений Университета утверждается лицо, не работающее в подразделении Университета из числа:

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 5 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

– представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.3. Руководитель подразделения Университета является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в подразделении Университета нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя подразделения Университета или педагогических работников.

3.4. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

#### **4. Формы государственной итоговой аттестации**

4.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.


4.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

– выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

– дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

4.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются подразделениями Университета. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 6 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом подразделения Университета.

4.5. Государственный экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются подразделениями Университета после их обсуждения на заседании педагогического совета подразделений Университета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».


4.7. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

## 5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные подразделением Университета, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 7 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

Подразделения Университета обеспечивают проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

5.3. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.4. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из подразделения Университета.


Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные подразделением Университета сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в подразделение Университета на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается подразделением Университета не более двух раз.

5.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания (Приложение А) отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 8 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий по соответствующей образовательной программе сшиваются в книги и хранятся в архиве подразделения Университета.

5.9. По окончании работы государственной экзаменационной комиссии председатель составляет отчет о работе комиссии по установленной в подразделении Университета форме (Приложение Б).

## **6 Особенности проведения итоговой (государственной итоговой аттестации) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

6.1 Обучающемуся может быть предоставлена возможность прохождения процедуры итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.2 Целью проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является предоставление образовательных услуг и дополнительных возможностей лицам, нуждающимся в создании особых условий для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.3 Итоговая (государственная итоговая) аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе сроки, порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию, проводится в порядке и в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

6.4 Ответственным за организацию итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является руководитель структурного подразделения, ответственного за реализации соответствующей основной профессиональной образовательной программы с учетом формы обучения.

6.5 Ответственный за техническую поддержку итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий назначается приказом ректора (директора филиала) из числа сотрудников Университета (филиала).


6.6 Итоговая (государственная итоговая) аттестация может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в случае, если:

- образовательная программа осваивается исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- обучающийся не может лично присутствовать в месте проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленного расписанием итоговой (государственной итоговой) аттестации, при наличии уважительных причин (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка).

6.7 Обучающийся, нуждающийся в организации итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных



	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 9 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

образовательных технологий, не позднее чем за 15 дней до даты проведения итогового (государственного итогового) испытания подает заявление на имя ректора Университета (директора филиала) с просьбой о разрешении проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с приложением документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося в месте проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленного расписанием, и подтверждением согласия с организационно-техническими условиями проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение В).

6.8 Итоговая (государственная итоговая) аттестация с применением дистанционных образовательных технологий в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся лично присутствовать в месте ее проведения, установленного расписанием итоговой (государственной итоговой) аттестации, проводится на основании приказа ректора Университета (директора филиала).

6.9 Приказ ректора (директора филиала) о разрешении прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением дистанционных образовательных технологий для данного обучающегося издается не позднее, чем за 10 дней до даты проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленной расписанием итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.10 Информация о проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с указанием даты, времени и способе выхода на связь доводится до сведения обучающегося по электронной почте, указанной в заявлении, не позднее, чем за 7 дней до даты проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.11 Все формы итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводятся при взаимодействии обучающегося и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии с использованием мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить аудиовизуальный контакт в режиме реального времени.


6.12 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего итоговую (государственную итоговую) аттестацию, путем предъявления им для обозрения членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ, дату выдачи документа;

- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний: обзор помещения, входных дверей; обзор обучающегося, проходящего аттестационные (государственные аттестационные) испытания с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии;

- видеозапись аттестационных (государственных аттестационных) испытаний;

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 10 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии;
- возможность для членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего аттестационные (государственные аттестационные) испытания, отвечать на них как в процессе сдачи итогового (государственного) экзамена (при наличии), так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

6.13 Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания лицо, ответственное за техническую поддержку итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий совместно с обучающимся, планирующим проходить итоговую (государственную итоговую) аттестацию с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивает техническую готовность оборудования и качественную видео- и аудиотрансляцию.


6.14 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в форме итогового (государственного) экзамена

- секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии вытягивает экзаменационный билет с дистанционным участием обучающегося;
- подготовка обучающегося к ответу на вопросы билета и последующий ответ проходят в режиме реального времени при условии непрерывного аудиовизуального контакта;
- по окончании итогового (государственного) экзамена в письменной форме обучающийся фотографирует или сканирует свою письменную работу, выполненную на листах формата А4, в устной форме – черновики, используемые при подготовке к ответу, и отправляет их в режиме реального времени на электронную почту секретаря экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии до завершения сеанса связи с членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

6.15 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в форме защиты выпускной квалификационной работы обучающийся выступает в порядке, установленном председателем экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии с учетом технической возможности поддержания непрерывного аудиовизуального контакта, и отвечает на вопросы членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. Презентация выпускной квалификационной работы демонстрируется обучающимся с помощью функционала показа рабочего стола.

6.16 При обсуждении оценки аттестационного (государственного аттестационного) испытания аудиовизуальный контакт обучающегося и членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии не поддерживается.

6.17 Результаты аттестационного (государственного аттестационного) испытания, проводимого в устной форме, объявляются обучающемуся в течение одного астрономического часа посредством аудиовизуального контакта в режиме реального времени. Результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания, отправляются на электронную почту обучающегося, указанную в заявлении.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 11 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

6.18 Факт проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий фиксируется в протоколе заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

6.19 Видеозапись процедуры итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением дистанционных образовательных технологий на электронном носителе хранится вместе с оригиналом выпускной квалификационной работы в архиве выпускающей кафедры.

6.20 В случае сбоя работы оборудования и канала связи в течение 15 минут председатель экзаменационной комиссии оставляет за собой право отменить заседание экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и перенести государственное аттестационное испытание на другое время в период работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии с составлением соответствующего акта.

6.21 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает возможность подачи и рассмотрения апелляции с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится подразделением Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:


- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; – присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

7.3.1. для слепых:

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 12 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

7.3.2. для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; – выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом; 6.3.3. для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

7.3.4. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.


6.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## 8. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию подразделения Университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 13 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Университетом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

8.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей подразделения Университета, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель подразделения Университета либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта Университета.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.


8.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные подразделением Университета.

8.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 14 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.


8.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве подразделений Университета.

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 15 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

**Приложение А**  
**(обязательное)**

**Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания Государственной экзаменационной комиссии**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Начало \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Конец \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы  
обучающегося \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель \_\_\_\_\_


члены ГЭК

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа выполнена под руководством

\_\_\_\_\_

В ГЭК представлены следующие материалы:

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 16 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

1. Сводная ведомость учебно-методического отдела о сданных курсантом/студентом \_\_\_\_\_ экзаменах, зачетах и о выполнении им требований учебного плана по образовательной программе \_\_\_\_\_

2. Расчетно-пояснительная записка на \_\_\_\_\_ страницах.

3. Графический материал к выпускной квалификационной работе на \_\_\_\_\_

4. Отзыв руководителя \_\_\_\_\_

5. Рецензия \_\_\_\_\_

6. Справка о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования \_\_\_\_\_

После сообщения о выполненной работе (в течение \_\_\_\_\_ мин.) курсанту/студенту были заданы следующие вопросы:

---



---



---




---



---



	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 17 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

**Приложение Б**  
(обязательное)

Отчет председателя государственной экзаменационной комиссии

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

### ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

#### ОТЧЁТ

председателя Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки  
(специальности)

(шифр и название направления подготовки / специальности, профиль/специализация)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

г. Новосибирск (филиал)

Государственная  
экзаменационная комиссия была  
создана на основании приказа  
Федерального агентства морского и  
речного транспорта №\_\_ от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и приказа  
ректора №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. в следующем составе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК -


Члены ГЭК -

Секретарь ГЭК -

*Отчёт председателя ГЭК состоит из двух частей:*

*Первая часть – описательная, содержащая наряду с вопросами, которые сочтет  
нужными рассмотреть председатель следующую (обязательную) информацию:*

1. Даты начала и окончания работы ГЭК;

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО выпускников, допущенных к защите выпускных работ (далее ВКР); Подразделение Факультет ЗО и СПО	Стр. 18 из 22 Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4">http://smk.ssuwt.ru/p4</a>
---	---	--


3. Аналитические данные о тематике ВКР, соответствие их тематики современному состоянию науки и экономики, отраслевой (водный транспорт) направленности;
4. Анализ качества ВКР и уровня профессиональной подготовки обучающихся;
5. Фамилии обучающихся, рекомендованных для поступления в высшее учебное заведение.
6. Фамилии наиболее отличившихся обучающихся.
7. Замечания по содержанию и оформлению ВКР, по составлению отзывов и рецензий, форме и качеству защиты;
8. Недостатки в подготовке по данному направлению (специальности);
9. Предложения и рекомендации ГЭК по устранению выявленных в процессе защит ВКР недостатков, касающихся организационной и содержательной частей проведения защит, а также по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов.

*Вторая часть – статистическая, в которой даётся количественная характеристика защиты ВКР, оформленная в виде таблиц:*

Таблица 1

Таблица 1 Результаты защиты выпускных квалификационных работ

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол-во	%
1	Принято к защите ВКР		
2	Защищено ВКР		
3	Оценки ВКР:		
3.1	отлично		
3.2	хорошо		
3.3	удовлетворительно		
3.4	неудовлетворительно		
4	Количество ВКР выполненных:		
4.1	По темам отраслевой (водный транспорт) направленности		
4.2	по заявкам предприятий		
4.3	по темам, предложенным обучающимися		
4.4	в области фундаментальных и поисковых научных исследований		

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 19 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4">http://smk.ssuwt.ru/p4</a> И.О.Фамилия


Председатель ГЭК

Начальник училища

Секретарь ГЭК

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 20 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

**Приложение В**  
(обязательное)

**Заявление на прохождение итоговой  
(государственной итоговой) аттестации  
с применением электронного обучения,  
дистанционных образовательных технологий**  
Ректору ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
Зайко Т.И.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося полностью)  
обучающегося по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки/специальность)  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование направленности (профиля)  
в \_\_\_\_\_ форме обучения,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
электронная почта: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию в форме

с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по причине \_\_\_\_\_

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности.


\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием:

- персональным компьютером, подключенным к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с; сканером/фотоаппаратом с разрешением не менее 3 МП (только при сдаче государственного экзамена);
- наушниками (либо колонками);
- камерой широкой зоны охвата, обеспечивающей непрерывную трансляцию процедуры государственной итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации членам государственной экзаменационной комиссии;

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)


3. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае сбоя работы оборудования и канала связи в течение 15 минут председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии оставляет за собой право отменить

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 21 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

заседание экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и перенести государственное аттестационное испытание на другое время в период работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

---

(подпись) (дата)

	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	Стр. 22 из 22
	Подразделение Факультет ЗО и СПО	Адрес: <a href="http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2">http://smk.ssuwt.ru/p4_5_2</a>

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Проректор по учебной работе	Жаров А.В.	
Проректор по научной работе	Палагушкин Б.В.	

	Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Разработал	Декан ЗО и СПО	Щербинина М.А.	
Нормоконтроль провел	Директор института «Морская академия»	Мочалин К.С.	