**ЯКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА**

(филиал) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Сибирский государственный университет водного транспорта»

**ДНЕВНИК**

**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**курсанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Ф.И.О.*

**Специальность** 26.02.01 «Эксплуатация внутренних водных путей»

**Якутск**

Памятка по заполнению **Дневника прохождения практики**

1. Дневник прохождения практики является документом, необходимым для прохождения аттестации по программе ПМ

2. В пункт 1 дневника заносится информация о прохождении всех видов практики (учебной, производственной), входящих в программу ПМ согласно рабочему учебному плану на протяжении срока освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

2.1.Наименование ПМ (полное название в соответствии с ФГОС)

2.2. Место прохождения практики (полное название предприятия (организации) места прохождения практики)

2.3. Дата начала и окончания практики.

3. В пункт 2 заносится информация:

• Дата выполнения определенного вида работ;

• Подразделение предприятия (отдел, цех, лаборатория и т.д.), в котором осуществляется указанный вид работ;

• Краткое описание содержания выполненной работы в данном подразделении;

• Количество часов, затраченных на выполнение данного вида работ;

• Подпись представителя работодателя, контролирующего выполнение обучающимся работ при прохождении практики.

4. По окончании практики дневник сдается заведующему практикой

5. По результатам прохождения практики обучающийся составляет **Отчет о прохождении практики**

6. Структура отчета:

• Титульный лист;

• Содержание (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);

• Введение (цель и задачи практики, объект (изучаем часть предприятия, вида деятельности и т.д.)), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия (организации), особенности, и т.д.);

• Содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);

• Заключение (на основе предоставленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);

• Список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами);

• Приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которые студент подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются);

7. Все разделы отчета должны иметь логическую связь между собой.

8. Общий объем отчета должен быть в пределах 30-35 страниц машинописного текста.

9. Отчет должен быть сдан руководителю практики от филиала (института) в течение одной недели, после выхода на учебу.

**1. Профессиональный модуль.**

ПМ 01 Эксплуатация и обслуживание судов технического флота

ПМ 02 Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов

ПМ 03 Проектно-изыскательские работы на внутренних водных путях

ПМ 04 Обеспечение безопасности плавания

ПМ 05 Управление структурным подразделением

**Производственная практика**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Наименование предприятия (организации)*

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**2. Содержание практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Подразделение предприятия | Краткое описание выполненной работы | Количество часов | Подпись представителя работодателя |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ЯКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА**

(филиал) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Сибирский государственный университет водного транспорта»

**Задание**

**на производственную практику (по профилю специальности)**

ПМ 01 Эксплуатация и обслуживание судов технического флота

ПМ 02 Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов

ПМ 03 Проектно-изыскательские работы на внутренних водных путях

ПМ 04 Обеспечение безопасности плавания

ПМ 05 Управление структурным подразделением

Выдано обучающемуся в ЯИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

по специальности 26.02.01 «Эксплуатация внутренних водных путей»

III курс группа ВП - \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. обучающегося)*

Для прохождения практики на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование предприятия (организации) прохождения практики)*

Дата начала практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Дата окончания практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Дата сдачи отчета по практике «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**ВВЕДЕНИЕ**

Во введении указать основные данные судна (земснаряда) и его технические характеристики:

1. Название, год и место постройки, проект судна, порт приписки, назначение судна, на котором проходила практика.
2. Водоизмещение, грузоподъёмность, габаритные размеры и другие технические характеристики судна.

**Раздел 1.**

**«Организация службы на судах»**

В разделе 1 выписать в отчёт следующие данные:

1. Обязанности, выполняемые Вами в соответствии с занимаемой должностью. Ваши должностные инструкции
2. Судовое штатное расписание.
3. Судовое расписание по тревогам.
4. Ведение судовых вахтенных журналов, правила заполнения журнала.
5. Основные правила безопасности на судне. Назначение первичного инструктажа по технике безопасности перед навигацией, назначение инструктажа по технике безопасности перед выполнением работ.
6. Общесудовые противопожарные мероприятия.

**Раздел 2.**

**«Дноуглубление»**

1. В целях успешного и качественного выполнения курсового проекта на 4-м курсе по предмету «Дноуглубление» вам следует взять планы переката, на котором вы производили дноуглубительные работы в данную навигацию и планы этого же переката за предшествующие годы в ИЗП или техотделе РВП (в одном масштабе).

Кроме планов съёмки затруднительные участка (переката), которые должны быть выполнены в одном масштабе, вам необходимо иметь опорные точки (реперы, углы или другие постоянные ориентиры) для совмещения планов за текущий и предыдущий год (например: 2015 г. июль месяц и 2013-2014 гг. июль (август) месяц).

Кроме того, в отчёте необходимо иметь:

* + График колебаний уровней воды по опорному водопосту;
  + График дифференцированных глубин;
  + Расчётную кривую (график) спада весеннего паводка;
  + График зависимости глубин от уровней воды;
  + Укрупнённый план прорези (для образца);
  + Наряд-задание (для образца);
  + Акт приёма-сдачи прорези (для образца).

Всё это может быть представлено в нескольких экземплярах и вариантах, что даёт возможность выполнить лучший из них.

1. Составьте схему расположения оперативных механизмов, расположенных на палубах земснаряда.
2. Дайте описание и составьте схему грунтозаборного устройства:
   * для многочерпакового снаряда: черпаковая рама, нижний барабан, верхний барабан, роликовые скаты, черпаковая цель, черпаки, звенья, грунтовый колодец, клапан, лотки;
   * для землесоса: всасывающий наконечник, разрыхлители, рама, всасывающая труба, гибкое соединение всасывающей трубы, грунтовый центробежный насос, корпусный напорный грунтопровод, шаровые соединения.
3. Сделайте описание главного пульта управления земснаряда и контрольно-измерительные приборы, используемые в процессе удаления грунта.
4. Опишите средства автоматики, используемые в процессе удаления грунта, составьте принципиальную схему.
5. Ознакомьтесь и сделайте описание оперативных лебёдок, рабочих канатов, якорей, швартовых механизмов.
6. Ознакомьтесь в процессе работы и сделайте описание с использованием схем:
   * способы установки земснаряда на прорези;
   * способы работы земснаряда в процессе удаления грунта;
   * способы перекладки стоповых и папильонажных якорей;
   * сборка земкаравана;
   * способы транспортировки и укладки грунта.
7. Сделайте подробное описание работ по перекладке папильонажных якорей (подъём, отдача).
8. Сделайте описание и определение границ разрабатываемой прорези, и определение срезки на перекате.
9. Ознакомьтесь и опишите, как конкретно определяется глубина опускания рамы на вахту в зависимости от положения РУВ и рода грунта.
10. Ознакомьтесь с наряд-заданием. Приложите копию наряд-задания на разработку одного из перекатов.
11. Ознакомьтесь и опишите, как определяется коэффициент снижения технической производительности земснаряда.
12. Опишите методы и способы приёмки землечерпательной прорези после выполнения землечерпательных работ.
13. Опишите гидрологические характеристики одного из лимитирующих перекатов, на котором вы производили удаление грунта. Приложите план переката.
14. Изучите и опишите обязанности лебёдчика-моториста.
15. Сделайте описание технических характеристик вспомогательных судов: мотозавозни, шаланды и принцип их работы.
16. Сделайте описание конструкции плавучего грунтопровода.
17. Вычертите схемы сигнальных огней земснаряда при работе на прорези и стоянке.
18. Составьте схемы и опишите пропуск судов мимо работающего на судовом ходу земснаряда в дневное и ночное время.
19. Сделайте выписку из «Расписания по тревогам».
20. Изучите и опишите основные требования техники безопасности при выполнении палубных работ.
21. Ознакомьтесь и опишите обязанности 3-го помощника командира земснаряда.

**Раздел 3.**

**«Контрольно-измерительные приборы и автоматизация управления»**

1. Автоматическое регулирование угловой скорости коленчатого вала.
2. Автоматическое регулирование температурных режимов дизелей.
3. Средства автоматизации топливных, смазочных систем, систем охлаждения и сжатого воздуха.
4. Характеристика системы ДАУ и её техническое обслуживание.
5. Системы автоматической сигнализации и защиты.
6. Автоматизация рулевых устройств, якорно-швартовных, буксирных и сцепных устройств.
7. Автоматизация общесудовых систем.
8. Средства автоматизации котельной установки.
9. Автоматизация холодильной установки и системы кондиционирования воздуха.
10. Контрольно-измерительные приборы поста управления земснаряда.
11. Системы автоматического регулирования САРЗ.
12. Системы ориентации на прорези траншейных землесосов.
13. Автоматическое управление вспомогательными механизмами и установками.

**Раздел 4.**

**«Планирование и учёт работы земснарядов»**

1. Перспективные схемы улучшения условий судоходства на водных путях.
2. Производственно-оперативный план на предстоящую навигацию.
3. Сущность оперативного планирования землечерпательных работ в течение навигации.
4. Сущность метода выравнивания глубин на плесе.
5. Порядок приёма и сдачи вахты командным составом земснаряда.
6. Выдача наряд-задания и его закрытие по окончании разработки прорези.
7. Последовательность составления задания на вахту, ведение вахтенного журнала и его обработка после вахты. Составление суточного рапорта о работе. Порядок ведения рабочего журнала.
8. Сдача выполненной землечерпательной прорези, оформление акта сдачи. Составление сведений о дноуглубительной работе.
9. Производственно-финансовый план земснаряда, его показатели. Месячные отчёты. Навигационный отчёт.

**Раздел 5.**

**«Водные изыскания»**

1. Виды речных наносов, причины их образования. Наблюдение за колебаниями уровня воды. Графики колебаний уровня воды, измерений скоростей и направлений течений.
2. Определение расхода воды. Цели и задачи водных изысканий. Плановое и высотное обоснования русловых съёмок. Составление плана участка водного пути. Анализ русловых переформирований.
3. Проектирование землечерпательных прорезей. Составление укрупнённого плана прорези. Подсчёт объёма извлекаемого грунта. Вынос в натуру проектов путевых работ.
4. Техника безопасности при производстве водных изысканий.

**Раздел 6.**

**«Навигационное оборудование внутренних водных путей»**

1. Состав и назначение навигационных знаков.
2. Видимость навигационных знаков и огней.
3. Конструкции береговых и плавучих навигационных знаков.
4. Источники света и светосигнальные приборы.
5. Расстановка навигационных знаков на внутренних водных путях.

**Раздел 7.**

**«Охрана окружающей среды при проведении дноуглубительных работ»**

1. Источники загрязнения водоёмов. Борьба с загрязнением водоёмов и берегов судами технического флота.
2. Требования по охране окружающей среды, которые необходимо учитывать при проектировании землечерпательных прорезей и мест отвала грунта.
3. Принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания.

**Раздел 8.**

**«Судовые вспомогательные механизмы и энергетические установки»**

1. Ознакомьтесь и опишите состав и технические характеристики вспомогательных устройств земснаряда: рулевого, якорно-швартовного, грузоподъёмного, шлюпочного.
2. Ознакомьтесь и опишите состав и технические характеристики общесудовых систем земснаряда: балластной, осушительной, противопожарной, станции «Озон», судовых средств по сбору, очистке и обеззараживанию сточных вод, отопления и вентиляции.
3. Выполнить схему, привести технические характеристики и принцип действия одной из общесудовых систем водоснабжения.
4. Ознакомьтесь и опишите состав и технические характеристики котельной и холодильной установок.
5. Ознакомьтесь и опишите технические характеристики и конструктивные особенности главных и вспомогательных двигателей.
6. Изучите правила техники безопасности при обслуживании ДВС и вспомогательных механизмов.
7. Изучите, составьте схемы, сделайте описание систем главного двигателя земснаряда:
   * топливная система;
   * система смазки;
   * система охлаждения;
   * система пуска;
   * система контроля и сигнализации.
8. Изучите и опишите способ подготовки дизеля к пуску. Пуск, прогрев дизеля и его остановка с местного и с дистанционного поста управления.
9. Изучите и опишите контроль за дизелем во время его работы и операции, производимые в МО во время вахты.
10. Изучите, составьте схемы, дайте описание реверс-редукторной передачи.
11. Изучите, составьте схемы, дайте описание автономного и утилизированного котлов, составьте схему газопровода.
12. Изучите и опишите основные операции при обслуживании системы пуска, в том числе воздушных баллонов и аккумуляторов.
13. Ознакомьтесь и опишите обязанности 3-го помощника механика земснаряда.

Рекомендуемая литература:

1. А.Ф.Гогин. Судовые дизели. М., Транспорт, 1978.
2. Правила технической эксплуатации дизелей. Л., Транспорт, 1989.
3. Д.И.Горбунов. Дноуглубление. М., Транспорт, 1984.
4. Инструкция по производству землечерпательных работ. М., Транспорт, 1989.

ЖЕЛАЕМ УСПЕХА!

**ЯКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА**

(филиал) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Сибирский государственный университет водного транспорта»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обучающемуся на3 курсе по специальности СПО 26.02.01«Эксплуатация внутренних водных путей»

прошедшему производственную практику по профессиональному модулю

ПМ 01 Эксплуатация и обслуживание судов технического флота

ПМ 02 Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов

ПМ 03 Проектно-изыскательские работы на внутренних водных путях

ПМ 04 Обеспечение безопасности плавания

ПМ 05 Управление структурным подразделением

1. За время практики выполнены виды работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды работ, выполненных во время практики | Оценка  (по пятибалльной шкале) | Ф.И.О.,  должность и подпись представителя работодателя |
| Производственные операции, выполняемые при проведении дноуглубительных работах и добыче НСМ |  |  |
| Выполнение рабочих перемещения земснаряда и технологии дноуглубительных работ и добычи НСМ |  |  |
| Определение рабочих перемещений земснаряда, исходя из конкретных условий |  |  |
| Пользование технологическими картами |  |  |
| Обслуживание и эксплуатация энергетической установки земснаряда |  |  |
| Обслуживание и эксплуатация судовых вспомогательных механизмов земснаряда |  |  |
| Обслуживание и эксплуатация электрооборудования земснаряда |  |  |
| Контрольно-измерительные приборы и автоматизация управления земснарядом |  |  |
| Охрана окружающей среды при проведении дноуглубительных работ и работ по добыче НСМ |  |  |
| Производство швартовых и палубных работ |  |  |
| Обеспечение безопасной работы земснаряда с проходящими судами |  |  |
| Выполнение правил техники безопасности при работе с палубными механизмами |  |  |
| Ведение судовой документации |  |  |

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Проявленные личностные и деловые качества | Степень проявления | | |
| Не проявлял | Проявлял эпизодически | Проявлял регулярно |
| 1 | Понимание сущности и значимости профессии гидротехника |  |  |  |
| 2 | Проявление интереса профессии гидротехника |  |  |  |
| 3 | Ответственное отношение к выполнению порученных производственных заданий |  |  |  |
| 4 | Самооценка и самоанализ выполняемых действий |  |  |  |
| 5 | Способность самостоятельно принимать решения |  |  |  |
| 6 | Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач |  |  |  |
| 7 | Использование информационно-коммуникационных технологий при освоении вида профессиональной деятельности |  |  |  |
| 8 | Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |  |  |  |
| 9 | Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием |  |  |  |

3.За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Перечень общих и  профессиональных компетенций | | Компетенция (элемент компетенции) | | | |
| сформирована | | не сформирована | |
| 1. **Общие компетенции *(из ФГОС специальности)*** | | | | | | | |
| 1 | | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | |  | |  | |
| 2 | | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |  | |  | |
| 3 | | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |  | |  | |
| 4 | | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |  | |  | |
| 5 | | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |  | |  | |
| 6 | | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | |  | |  | |
| 7 | | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | |  | |  | |
| 8 | | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |  | |  | |
| 9 | | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | |  | |  | |
| 10 | | Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке. | |  | |  | |
| 11 | | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | |  | |  | |
| 1. **Профессиональные компетенции** | | | | | | | |
| № | Код  и формулировка | | Основные показатели оценки результата | | Компетенция (элемент компетенции) | | |
| сформирована | | не сформирована |
| 1 | ПК 1.1  Выполнять вахтенные производственные задачи с соблюдением соответствующих технологий  ПК 1.2.  Выполнять производственные операции  ПК 1.3.  Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами  ПК 1.4.  Эксплуатировать рабочие устройства и оборудование земснарядов | | - демонстрация практических навыков работы в выполнении производственных задач  - демонстрация умений выполнять требуемые расчеты и составлять документы;  – демонстрация умений и практических навыков в процессе выполнения основных производственных операций на земснаряде  – демонстрация умения пользования техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами  – демонстрация практических навыков и умений при эксплуатации рабочих устройств и оборудования земснврядов | |  | |  |
| 2 | ПК 2.1.  Управлять главными двигателями и механизмами, обеспечивать их техническую эксплуатацию, содержание и ремонт в соответствии с правилами технической эксплуатации  ПК 2.2.  Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, СЭУ и СВМ  ПК 2.3.  Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации | | – демонстрация практических навыков и умений при управлении главными двигателями, механизмами, их технической эксплуатации и ремонте в соответствии с правилами технической эксплуатации  – демонстрация понимания необходимости осуществления контроля выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, СЭУ и СВМ  – демонстрация практических навыков по выбору оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации | |  | |  |
| 3 | ПК 3.1.  Осуществлять изыскания для обеспечения всех видов путевых и добычных работ  ПК 3.2.  Производить расчеты объемов дноуглубления при проектировании путевых работ  ПК 3.3.  Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания  ПК 3.4.  Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования | | – демонстрация умения осуществления изысканий всех видов путевых и добычных работ  – демонстрация умений производства расчетов объемов дноуглубления при проектировании путевых работ  – демонстрация умения в составлении наряд-заданий на различные виды работ технического флота и изысканий  – демонстрация умений в составлении схемы расстановки средств навигационного оборудования | |  | |  |
| 4 | ПК 4.1  Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности  ПК 4.2.  Применять средства по борьбе за живучесть судна  ПК 4.3.  Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара  ПК 4.4.  Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа при авариях  ПК 4.5.  Оказывать первую Медицинскую помощь пострадавшим  ПК 4.6.  Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства  ПК 4.7.  Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды | | – демонстрация понимания необходимости организации мероприятий по обеспечению транспортной безопасности  – демонстрация умений и практических навыков применения средств по борьбе за живучесть судна  – демонстрация умений и практических навыков при учебных пожарных тревогах, предупреждения возникновения и при тушении пожара  – демонстрация умений и практических действий при авариях  – демонстрация умений при оказании первой медицинской помощи пострадавшим  – демонстрация умений и практических навыков использования спасательных средств  – понимание необходимости предупреждения и предотвращения загрязнения водной среды | |  | |  |
| 5 | ПК 5.1.  Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ, выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций  ПК 5.2.  Осуществлять контроль –качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечение техники безопасности в производственном процессе  ПК 5.3.  Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования  ПК 5.4.  Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна  ПК 5.5.  Осуществлять административное и техническое руководство деятельностью экипажей судов технического флота | | – умение организовать работу коллектива исполнителей  – демонстрация умения контролировать качество выполняемых работ, обеспечивать технику безопасности в производственном процессе  – соблюдение законодательства в области внутреннего и морского транспорта, использования охраны водных ресурсов, окружающей среды и водопользования  – соблюдение техники безопасности | |  | |  |

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. должность подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Руководитель практики от филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. должность подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

С результатами прохождения практики ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.обучаещегося подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.